

表一

駐衛警察隊品質目標執行表

製表日期：106年01月01日

項次	品質政策	品質目標	計算公式	資料來源	現況值	前次目標值	目標值	執行方法	預定完成日期
1	專業效率	降低失竊案件數	公物、腳踏、機車失竊及破壞車窗行竊案件數統計比較	駐警隊受理報案紀錄工作紀錄	20件	40件以下	40件以下	1.規劃防(肅)竊勤務，落實執行。 2.持續宣導師生提高防竊警覺與防竊作為。 3.隨時檢視校園安全死角，發現問題立即處理。	106年12月
2	誠實專業 效率創新 永續	提升顧客滿意度	回收有效問卷中(9-10分)問卷數/回收有效問卷總數×100%	駐警隊服務顧客滿意度調查表	90.75%	>88%	服務滿意度 >88%	1.服務師生後填寫服務顧客滿意度調查表。 2.加強警員警工作服務態度及禮節提升。 3.加強警員警本職學能教育。	106年12月
3	誠實專業 效率創新 永續	提升客訴處理效率	依回應客訴個案之時間計算分數，次日內回覆100分，每超過1日扣10分，總平均分數。	駐警隊客訴案件資料統計	90分	>85分	>85分	受理報案、求助或服務事項，應秉同理心，盡力予以協助，不推諉、不御責，以降低客訴案件。	106年12月

製表：

顏相純  
駐警隊  
總務幹事

單位主管：

丁履純  
駐警處  
駐警隊長

管理代表：

王占春  
總務處  
編

總務長：

王根樹  
總務長